

VERBALE N. 35
SEDUTA DEL 29/9/2026

(Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale e degli altri organi istituzionali)

L'anno **2026** (duemilaventisei) il giorno **29** (ventinove) del mese di **settembre**, la Commissione Prima è convocata alle ore 10:30, presso la Sala "David Maria Sassoli" al terzo piano di Palazzo Vecchio, secondo quanto previsto dal Regolamento del Consiglio Comunale, agli artt. 22, in sede consultiva, e 23, in sede referente, per trattare il seguente ordine dei lavori:

- comunicazioni del Presidente;
- illustrazione del *Welfare* integrativo aziendale del Comune di Firenze a cura dell'Assessora all'Organizzazione e Personale, Laura Sparavigna;
- Illustrazione, a cura del Commissario della Polizia Municipale, Dott. Maurizio Pellegrino, ed espressione di parere sulla **Proposta di delibera n. 58/2026** "*Riconoscimento di legittimità debiti fuori bilancio derivanti da sentenze per contenziosi relativi a sanzioni amministrative al Codice della Strada ai sensi dell'art. 194 co 1 lett a) del Dlgs. 267/2000- mese di Agosto*" proponente: Direzione Corpo Polizia Municipale - Reparto Contenzioso;
- approvazione dei verbali delle sedute precedenti;
- varie ed eventuali.

Per la segreteria di commissione è presente: Cristina Ceccarini

Sono presenti inoltre: l'Assessora Laura Sparavigna, la Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse, D.ssa Claudia Giampietro.

Alle ore 10:30 sono presenti le/i Consigliere/Consiglieri: Cristiano Balli, Matteo Chelli, Caterina Arciprete, Paolo Bambagioni, Enrico Conti, Valerio Fabiani, Massimo Fratini, Francesco Grazzini, Enrico Ricci, Luca Santarelli, Marco Semplici.

Assume la presidenza Cristiano Balli in qualità di Presidente, e verificata la presenza delle e dei seguenti Consigliere/Consiglieri che hanno firmato l'apposito foglio firme, apre la seduta alle ore 10:32 essendo presente il numero legale.

Il Presidente avverte i membri della Prima Commissione che sul tavolo sono presenti i verbali delle scorse sedute (15 e 22 settembre) e che in assenza di richieste di modifiche i verbali si ritengono approvati.

La Commissione tratta il seguente argomento: illustrazione del *Welfare* integrativo aziendale del Comune di Firenze.

Nel corso della seduta entrano le/i Consigliere/Consiglieri: alle ore 10:36, il Consigliere Dmitrij Palagi; alle ore 10:40, la Consiglieria Cecilia Del Re; alle ore 10:44 il Consigliere: Nicola Armentano; alle ore 10:45, la Consiglieria Angela Sirello.

Prende la parola l'Assessora Sparavigna e premette che con il Decreto PA del 2025 - che ha sbloccato i fondi per il salario accessorio negli enti locali fino al 48% della spesa 2023 - è stato possibile intraprendere un percorso di confronto con le rappresentanze sindacali per finanziare il piano di *welfare* aziendale per i dipendenti.

Si tratta del primo Comune in Italia ad aver previsto dei fondi nel contratto decentrato per finanziare questo strumento. Il Comune di Firenze, continua - così - l'impegno per rendere l'ente più attrattivo e attenta alle necessità concrete.

La misura sarà operativa dal 1° ottobre attraverso una piattaforma per il *welfare* aziendale per i dipendenti del Comune di Firenze.

Dopo il percorso di definizione della misura e il confronto con la rappresentanza sindacale, adesso scatta la fase operativa: le lavoratrici e i lavoratori dell'Amministrazione potranno accedere alla piattaforma, verificare il budget a disposizione (per l'anno 2026 fino a 1.000 euro) e scegliere come utilizzarlo tra le modalità previste. A brevissimo sarà inviata a tutto il personale la circolare di apertura della piattaforma con le indicazioni operative. Il *welfare* aziendale prevede un *budget* per l'annualità 2026 fino a 1.000 euro, con l'importo effettivamente riconosciuto determinato sulla base delle condizioni previste per il singolo dipendente. Le risorse possono essere utilizzate per le diverse categorie di spesa previste dalla normativa e dal disciplinare, attraverso il meccanismo del rimborso, oppure mediante buoni spesa, che potranno essere utilizzati anche per l'intero importo disponibile.

La misura si inserisce nel più ampio intervento sul salario accessorio del personale, reso possibile dalle opportunità introdotte dal decreto sulla Pubblica amministrazione.

Nel 2026 il Comune ha previsto un intervento complessivo di 9 milioni di euro, destinato a rafforzare il trattamento accessorio e, attraverso diversi strumenti, a sostenere il personale dell'Amministrazione.

Il *welfare* aziendale non è soltanto una misura di sostegno economico, ma rappresenta un nuovo modo di intendere il lavoro pubblico fondato sulla valorizzazione delle competenze, sul benessere organizzativo e sulla capacità di attrarre e trattenere professionalità qualificate. In un periodo segnato dall'aumento del costo della vita, offrire un aiuto concreto al personale significa anche rafforzare il potere d'acquisto delle famiglie e riconoscere il valore del loro impegno quotidiano.

Questo intervento rappresenta un nuovo tassello del percorso già avviato di attenzione verso le misure di conciliazione casa-lavoro e la revisione dei criteri per il buono pasto: siamo convinti infatti che una pubblica amministrazione moderna passi dalla qualità delle condizioni di lavoro di chi ne fa parte" conclude l'assessora Sparavigna.

Interviene la D.ssa Giampietro aggiungendo che per quanto riguarda la piattaforma, è stata individuata attraverso l'adesione del Comune alla gara per il servizio di *welfare* realizzata dalla Città Metropolitana per gli enti metropolitani. L'Amministrazione ha definito successivamente il proprio contratto attuativo e la disciplina specifica per il proprio personale il quale avrà a disposizione un *call center* per dissipare eventuali dubbi in merito all'utilizzo della piattaforma. Il *welfare* aziendale prevede un budget per l'annualità 2026 fino a 1.000 euro a dipendente. Le risorse possono essere utilizzate per le diverse categorie di spesa

previste dalla normativa e dal disciplinare, attraverso il meccanismo del rimborso, oppure mediante buoni spesa, che potranno essere utilizzati anche per l'intero importo disponibile.

Infine prende la parola la D.ssa Sicari per sottolineare il grande sforzo fatto dalle rappresentanze sindacali che insieme all'amministrazione hanno portato a casa questo risultato.

Si apre la discussione tra i presenti in cui vengono avanzate le seguenti considerazioni, osservazioni e richieste: criteri di ripartizione della somma destinata al *welfare* (Bambagioni); incidenza della somma destinata al *welfare* su quella destinata per la produttività (Chelli); aggiornamento sull'assunzione degli istruttori amministrativi che hanno superato il concorso (Chelli); tenuta dei conti anche in previsione dei prossimi rinnovi contrattuali (Grazzini); come si può eliminare il *gap* retributivo tra funzioni locali e funzioni centrali (Santarelli); previsione di misure alternative a quelle economiche per aumentare il benessere organizzativo dei dipendenti (Arciprete); meccanismi per evitare duplici vantaggi sulle spese mediche, ossia chiedere il rimborso sulla piattaforma e parimenti chiedere la detrazione nel 730 (Armentano).

Alle sollecitazioni di cui sopra rispondono l'Assessora Sparavigna e la D.ssa Giampietro: il criterio di ripartizione del *welfare* è stato quello di riconoscere il massimo come previsto dalla legge; il *welfare* aziendale non va ad incidere sulla produttività, nel senso che questa non viene diminuita per effetto del *welfare*; per quanto concerne il concorso per gli istruttori amministrativi, i vincitori saranno assunti a breve; per quanto riguarda la tenuta dei conti in effetti con rinnovi contrattuali così ravvicinati un po' di preoccupazione esiste; per quanto concerne le misure alternative a quelle economiche in tema di accrescimento di benessere organizzativo, al Comune di Firenze esiste la flessibilità oraria in entrata ed uscita.

Il Presidente Balli comunica che il piano delle assunzioni sarà oggetto di una seduta specifica. Per quanto concerne il *gap* retributivo tra funzioni centrali e locali, il presidente Balli risponde che questo è un problema atavico che risale ad anni molto addietro.

Alle ore 11:15 escono dalla seduta il Consigliere Bambagioni e la Consiglieria Del Re.
Alle ore 11:33 esce dalla seduta il Consigliere Grazzini.

La seduta prosegue con l'illustrazione della **Proposta di delibera n. 58/2026** "*Riconoscimento di legittimità debiti fuori bilancio derivanti da sentenze per contenziosi relativi a sanzioni amministrative al Codice della Strada ai sensi dell'art. 194 co 1 lett a) del Dlgs. 267/2000- mese di Agosto*" proponente: Direzione Corpo Polizia Municipale - Reparto Contenzioso.

Prende la parola il Commissario Pellegrino per illustrare nel dettaglio delle tredici sentenze che compongono la Proposta di delibera per un totale di spesa di € 5.298,52.

Interviene il Consigliere Santarelli per chiedere delucidazioni sulle notifiche anche quelle da effettuarsi all'estero.

Il Presidente Balli accerta la presenza delle/dei Consigliere/Consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Cristiano Balli	

Vicepresidente	Matteo Chelli	
Componente	Caterina Arciprete	
Componente	Nicola Armentano	
Componente	Enrico Conti	
Componente	Valerio Fabiani	
Componente	Massimo Fratini	
Componente	Dmitrij Palagi	
Componente	Enrico Ricci	
Componente	Luca Santarelli	
Componente	Marco Semplici	
Componente	Angela Sirello	

e pone in votazione il seguente atto: **Proposta di delibera n. 58/2026** *“Riconoscimento di legittimità debiti fuori bilancio derivanti da sentenze per contenziosi relativi a sanzioni amministrative al Codice della Strada ai sensi dell'art. 194 co 1 lett a) del Dlgs. 267/2000- mese di Agosto”* proponente: Direzione Corpo Polizia Municipale - Reparto Contenzioso.

Esito: Parere favorevole

n. 8 (otto) voti favorevoli: Cristiano Balli, Caterina Arciprete, Nicola Armentano, Enrico Conti, Valerio Fabiani, Massimo Fratini, Enrico Ricci, Marco Semplici.

n. 4 (quattro) presenti non votanti: Matteo Chelli, Dmitrij Palagi, Luca Santarelli, Angela Sirello.

Il Consigliere Santarelli chiede che sia messa a verbale la seguente dichiarazione ai sensi dell'art. 32 del Regolamento del Consiglio comunale: *“Il Gruppo Misto «Noi Moderati» ha depositato due mozioni che sono scadute il 31 di luglio. Pur comprensivo del carico di lavoro della Commissione, ricordo che questa Commissione solo poche settimane fa è durata venti minuti, quindi vi era tutto il tempo per poter trattare almeno uno dei due atti. E quindi chiederei al Presidente di calendarizzare gli atti depositati e scaduti e di che lo richiamiamo alla sensibilità del fatto che il Presidente di una Commissione è rappresentativo di tutte le forze politiche, non espressione solo partitica e quindi lo richiamerei a un maggior rispetto degli atti anche depositati dalla minoranza. Grazie”.*

Prende la parola il Presidente Balli per comunicare e condividere con i membri della Commissione che essendo in arrivo la Proposta di delibera sul bilancio consolidato che sarà assegnata alle Commissioni 1 e Controllo, in accordo con il Presidente di quest'ultima Commissione – e per non gravare sul lavoro ordinario della Commissione 1 che a causa delle tante delibere assegnate rimangono da trattare, come faceva notare anche il Consigliere Santarelli, gli altri atti assegnati – si pensava di organizzare una seduta straordinaria congiunta per lunedì 12 ottobre alle ore 12:00/12:30.

Il Presidente Balli chiude la seduta alle ore 12:00.

Alla seduta hanno partecipato le/i seguenti Consigliere/Consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO/A DA
Presidente	Cristiano Balli	
Vicepresidente	Matteo Chelli	
Componente	Caterina Arciprete	

Componente	Nicola Armentano	
Componente	Paolo Bambagioni	
Componente	Enrico Conti	
Componente	Cecilia Del Re	
Componente	Valerio Fabiani	
Componente	Massimo Fratini	
Componente	Francesco Grazzini	
Componente	Dmitrij Palagi	
Componente	Enrico Ricci	
Componente	Luca Santarelli	
Componente	Marco Semplici	
Componente	Angela Sirello	

La Segretaria
Cristina Ceccarini



CRISTINA
CECCARINI
COMUNE
DI FIRENZE
06.10.2026
15:06:44
GMT+02:00

Il Presidente
*Cristiano Balli**

Verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 6/10/2026

(*) Il presente documento è stato sottoscritto in modalità autografa ed è conservato in originale c/o gli uffici della Struttura Autonoma del Consiglio comunale.