

VERBALE N. 34
SEDUTA DEL 21/09/2026

(Redatto ai sensi dell'art. 32 Regolamento del Consiglio Comunale e degli altri organi istituzionali)

L'anno **2026** (duemilaventisei) il giorno **21** (ventuno) del mese di **settembre**, la Commissione Affari Istituzionali è convocata, alle ore 10:30 in *modalità online* secondo quanto previsto dal Dispong. del Presidente del Consiglio comunale prot. n. 224390 del 27.5.2026 e, secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento del Consiglio Comunale, in sede consultiva, e con il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni del Presidente
- Esame ed espressione di parere sulla proposta di delibera n. 50/2026, avente ad
- oggetto: "Approvazione del DUP 2027-2029 e contestuale presa d'atto della avvenuta
- verifica dello stato di attuazione del DUP 2026-2028 al primo semestre 2026" –
Proponente: Direzione Generale. Sarà presente la Direttrice della Direzione Risorse Finanziarie, Dott.ssa Francesca Cassandrini
- Approvazione verbali sedute precedenti
- Varie ed eventuali

Per la Commissione Affari Istituzionali svolge la segreteria e redige un sintetico processo verbale la segretaria Sara Borchì.

Alle ore 10:30 risultano presenti le/i seguenti consiglieri: Masi, Armenato, Barbieri, Grazzini in sostituzione di Casini, Draghi, Gandolfo, Guccione, Milani Mossuto, Pizzolo, Sabatini e Semplici. All'appello di apertura della seduta sono presenti le consigliere e i consiglieri:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO DA
Presidente	MASI Lorenzo	
Vice Presidente	ARMENTANO Nicola	
Componente	CASINI Francesco	GRAZZINI Francesco
Componente	DRAGHI Alessandro Emanuele	
Componente	GANDOLFO Giovanni	
Componente	GUCCIONE Cosimo	
Componente	MILANI Luca	
Componente	MOSSUTO Guglielmo	
Componente	PIZZOLO Vincenzo Maria	
Componente	SABATINI Massimo	
Componente	SEMPlici Marco	

Il Presidente Masi, constatato il numero legale, avvia la seduta alle ore 10:40.

Alle ore 10:52 entra in seduta la consigliera Barbieri.

Il Presidente Masi apre la seduta portando i saluti ai commissari e dando il benvenuto alla Dott.ssa Cassandrini, Direttrice della Direzione Risorse Finanziarie, presente in Commissione quest'oggi per l'illustrazione della Proposta di Delibera n. 50/2026, avente ad oggetto: "Approvazione del DUP 2027-2029 e contestuale presa d'atto della avvenuta verifica dello stato di attuazione del DUP 2026-2028 al primo semestre 2026".

Entrando nel merito dell'ordine di lavori, il Presidente Masi sottolinea la centralità dei temi di competenza della Commissione Affari Istituzionali contenuti nel DUP, con particolare riferimento al rapporto tra istituzioni e cittadini, alla trasparenza, al ruolo dei quartieri e alla partecipazione. Richiamando i nuovi strumenti partecipativi previsti nel DUP, il Presidente sottolinea come tali previsioni si colleghino direttamente al lavoro che la Commissione sta svolgendo ai fini dell'elaborazione del nuovo Regolamento sulla partecipazione, frutto anche del confronto in corso con i Presidenti e le Commissioni di Quartiere. Relativamente ai temi di trasparenza e Open Data, pone l'accento sul richiamo del DUP al potenziamento degli Open Data e della qualità delle informazioni, ribadendo che una reale partecipazione cittadina presuppone la massima conoscibilità e accessibilità dei dati e dei processi decisionali. In particolare chiede alla Dott.ssa Cassandrini di chiarire come gli impegni assunti nel DUP si tradurranno concretamente in termini di nuove funzioni, strumenti erogati, tempi di attuazione, dotazioni finanziarie e riorganizzazione del personale, affinché i quartieri possano incidere effettivamente sul territorio.

Dà quindi la parola alla Dott.ssa Cassandrini per un approfondimento sugli aspetti introdotti in questa prima fase della seduta.

La Dott.ssa Cassandrini apre il proprio intervento introducendo le linee metodologiche e normative che guidano l'esame del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2027-2029 e dello stato di attuazione al 30 giugno 2026 relativo al DUP precedente evidenziando come l'impostazione del DUP 2027-2029 si fondi su una logica di continuità rispetto al DUP 2026-2028.

Conferma inoltre, che parallelamente alle Commissioni consiliari l'esame del documento è in corso presso i Consigli di Quartiere. In merito al coinvolgimento dei quartieri e alla loro capacità di incidere su settori specifici come la viabilità e il verde pubblico, la Dott.ssa Cassandrini precisa che i dettagli economici sulle risorse e sulle nuove competenze saranno definiti in modo puntuale nella fase successiva, ovvero in sede di esame delle Note di aggiornamento al DUP e del Bilancio di previsione 2027-2029, la cui approvazione è prevista entro il 31 dicembre.

Riguardo agli *Open Data* la Dott.ssa Cassandrini risponde che il potenziamento degli stessi prosegue in modo coerente rispetto agli esercizi precedenti, sotto la gestione della Direzione Sistemi Informativi e la rete dei referenti per la gestione dei dati e della statistica. Suggerisce pertanto un futuro passaggio con la Direzione competente per approfondire le linee di azione operative.

Il Presidente Masi riprende la parola domandando alla Dott.ssa Cassandrini di chiarire quali funzioni concrete si intenda attribuire ai Quartieri nel triennio. Sottolinea infatti come sia proprio l'individuazione di tali competenze a dover determinare il successivo stanziamento delle risorse finanziarie. Chiede inoltre in che modo l'impegno politico ed amministrativo volto a rafforzare il ruolo dei Quartieri si tradurrà concretamente all'interno delle previsioni di bilancio. In merito ai nuovi strumenti partecipativi richiamati nel DUP, chiede infine di specificare quali di essi si intenda introdurre operativamente nel corso del 2027 e se sia già stato definito un crono-programma di attuazione. Questi elementi sono ritenuti fondamentali per garantire piena coerenza con il lavoro di revisione del regolamento sulla partecipazione svolto dalla Commissione.

La Dott.ssa Cassandrini risponde che le risorse attribuite nel bilancio 2027-2029, nasceranno col bilancio 2027-2029 e sicuramente sarà necessario lavorare a livello di unità elementari, perché le risorse hanno normalmente un centro di costo e un soggetto responsabile nell'utilizzo, di conseguenza l'attribuzione delle risorse sui vari temi non può prescindere dal Piano Esecutivo di Gestione che è lo strumento operativo. Infatti, il Consiglio comunale è chiamato ad approvare le risorse a livello di missioni e programmi ma poi l'utilizzo di queste risorse è stabilito all'interno dello stesso Piano Esecutivo di Gestione.

Per quel che riguarda gli strumenti di partecipazione, la Dott.ssa Cassandrini preferisce rinviare la domanda ad un approfondimento successivo anche tramite e-mail in quanto questa tematica non è rientrante nella materia di sua stretta competenza.

Il Presidente Masi lascia la parola ai consiglieri:

interviene il consigliere Milani per chiedere alla Dott.ssa Cassandrini se nella città di Firenze esiste realmente un trend in controtendenza rispetto alla media nazionale riguardante un aumento dei salari. Chiede, in particolare, se questo trend può essere confermato dall'IRPEF cittadino. Pone un'altra domanda volta a capire se esista un documento di rendicontazione relativo al monitoraggio e allo stato di attuazione delle risorse PNRR.

Replica la Dott.ssa Cassandrini per confermare che effettivamente, si assiste nel periodo attuale ad un trend in incremento dei salari, il quale può essere comprovato dall'analisi dell'addizionale IRPEF. Rispetto al documento di sintesi dei fondi del PNRR, la Dott.ssa Cassandrini risponde che ogni 6 mesi l'amministrazione effettua un monitoraggio di tali fondi.

Interviene il consigliere Guccione, il quale chiede se i dati relativi all'IRPEF sono in possesso dell'amministrazione oppure di un soggetto terzo quale ad esempio IRPET.

La Dott.ssa Cassandrini chiarisce che i dati non derivano direttamente da erogazioni di servizi propri dell'Ente, bensì da rielaborazioni di banche dati esterne (es. Open Data e report IRPET). Conclude spiegando che la fotografia dei dati reddituali si riferisce di norma alla fine dell'anno precedente (nello specifico, al 31/12/2025). Propone pertanto un passaggio con la Direzione Statistica dell'Ente per verificare siano già disponibili analisi e confronti temporali utili basati sui dati di reddito.

Riprende la parola il Presidente Masi per porre una domanda relativa alla creazione dell'Assemblea dei Cittadini, che viene espressamente citata nel Dup. Il Presidente chiede come essa viene immaginata, su quali temi e con che tipo di rapporto con il Consiglio comunale e con i Quartieri. Il Presidente chiede infine come sarà misurato il raggiungimento degli obiettivi di partecipazione, se attraverso degli indicatori quantitativi oppure se si tratta di una verifica prevalentemente descrittiva.

La Dott.ssa Cassandrini risponde che gli indicatori sono fondamentali per misurare i risultati nella fase di attuazione. Per quanto riguarda l'assemblea dei cittadini, la Dott.ssa Cassandrini risponde che preferisce rinviare l'approfondimento alle singole direzioni in capo alle quali è richiesta l'organizzazione di queste assemblee.

Il Presidente Masi replica che valuterà a quali Direzioni sottoporre le domande precedentemente fatte. Pone infine un'ultima domanda riferita all'amministrazione condivisa, espressamente menzionata nel Dup, la quale viene trattata all'interno della nuova bozza del Regolamento sulla partecipazione. Chiede se sia previsto un percorso per arrivare in maniera concreta all'attuazione e con quali termini e tempi. La Dott.ssa Cassandrini risponde che il percorso riguarda i numeri ed i contenuti; sui contenuti connessi al Dup potrebbe essere utile fare un'ulteriore passaggio con la Direzione Generale. La Dott.ssa Cassandrini conclude che ulteriori riflessioni saranno svolte nella fase delle note di aggiornamento.

Non essendoci ulteriori interventi da parte dei consiglieri, il Presidente Masi spiega che, in accordo con il Presidente del Consiglio, ha intenzione di organizzare un confronto con i vari uffici competenti per dare risposta alle domande formulate.

Terminata la premessa, si passa alla votazione sulla Proposta di Delibera n. 50/2026.

La Commissione esprime il seguente ESITO: PARERE NON ESPRESSO PER PARITÀ DI VOTI.

- Presenti: 12 (dodici): Masi, Armentano, Barbieri, Grazzini (in sostituzione di Casini), Draghi, Gandolfo, Guccione, Milani, Mossuto, Pizzolo, Sabatini, Semplici
- Favorevoli: 6(sei) : Armentano, Barbieri , Guccione, Milani, Pizzolo, Semplici
- Contrari: 6 (sei): Masi, Grazzini (in sostituzione di Casini), Draghi, Gandolfo, Mossuto, Sabatini
- Astenuti: 0 (zero)
- Presenti non votanti : 0 (zero)

Il Presidente Masi interviene per le conclusioni.

Ringrazia la Dott.ssa Cassandrini e tutti i presenti dichiarando conclusa la seduta alle ore 11.27.

Alla seduta hanno partecipato i/le Consiglieri/re:

CARICA	NOMINATIVO	SOSTITUITO DA
Presidente	MASI Lorenzo	
Vice Presidente	ARMENTANO Nicola	
Componente	BARBIERI Beatrice	
Componente	CASINI Francesco	GRAZZINI Francesco
Componente	DRAGHI Alessandro Emanuele	
Componente	GANDOLFO Giovanni	
Componente	GUCCIONE Cosimo	
Componente	MILANI Luca	
Componente	MOSSUTO Guglielmo	
Componente	PIZZOLO Vincenzo Maria	
Componente	SABATINI Massimo	
Componente	SEMPlici Marco	

Verbale approvato e sottoscritto nella seduta del 8/10/2026.

La Segretaria
Sara Borchì



SARA BORCHI
Comune di
Firenze
15.10.2026
15:58:21
GMT+02:00

Il Presidente
Lorenzo Masi



Lorenzo Masi
Comune di Firenze
15.10.2026
14:48:04
GMT+02:00